



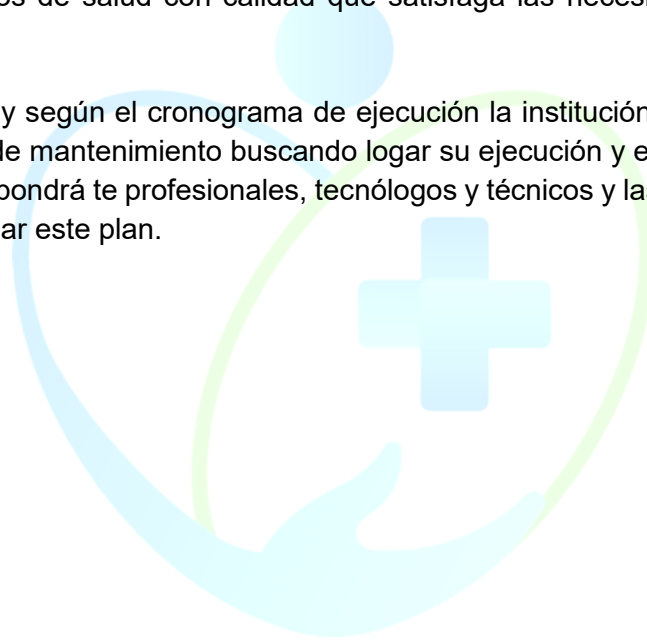
**PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO,
INFRAESTRUCTURA Y DOTACION
VIGENCIA 2026**

INTRODUCCIÓN

Se presenta a continuación el plan de mantenimiento preventivo para la vigencia 2026 de la Clínica Versalles Ips SAS, el cual especifica las áreas de intervenciones programadas, dotación de la empresa, los mantenimientos preventivos programados que se requiere; el plan de mantenimiento se estructura dando cumplimiento al marco normativo vigente para los prestadores de servicios de salud y la responsabilidad frente a la calidad y seguridad en la prestación de los servicios de salud.

Con el presente Plan de Mantenimiento General diseñado, aprobado e implementado para la vigencia del año 2026, la Clínica Versalles Ips SAS busca continuar cumpliendo con la misión de prestar permanentemente servicios de salud con calidad que satisfaga las necesidades del cliente interno y externo.

Durante la vigencia 2026 y según el cronograma de ejecución la institución adelantará la gestión para dar cumplimiento al plan de mantenimiento buscando lograr su ejecución y el cumplimiento de las metas trazadas, para esto se dispondrá de profesionales, tecnólogos y técnicos y las instituciones debidamente acreditadas para desarrollar este plan.



1. ALCANCE

Aplica para la planta física y la dotación de la Clínica Versalles Ips SAS

2. OBJETIVOS GENERALES

Asegurar la disponibilidad de los recursos físicos para la producción del servicio ofertado, recursos que deben contar con condiciones óptimas de operación, funcionalidad y seguridad.

3. OBJETIVOS ESPECIFICOS

- ✓ Garantizar la seguridad de los pacientes y del personal que administra y utiliza los recursos físicos de la Institución.
- ✓ Contribuir para que la atención en salud cumpla con las características de calidad previstas en el numeral 9 artículo 153 de la ley 100 de 1993 y el decreto 21 74 de 1996
- ✓ Contribuir a la reducción de los costos de operación de la institución por daños o pérdidas evitables y/o prevenibles.
- ✓ Asegurar la asignación de recursos necesarios destinados por la institución para el desarrollo de las labores de mantenimiento hospitalario, conforme a las necesidades previstas y manifiestas.
- ✓ Garantizar el recurso humano, físico y económico para cubrir las tareas de mantenimiento hospitalario.

4. MARCO NORMATIVO

Artículo 189 de la Ley 100 de 1993 Mantenimiento hospitalario de las instituciones y privadas que el 30% de sus ingresos totales sean provenientes de contratos con la nación deberán asignar el 5% del total de los ingresos al mantenimiento hospitalario.

Decreto 1769 de 1994 y su aclaratorio Reglamenta el artículo 90 de decreto ley 1298 de 1994. Implementa la asignación y utilización de recursos para el mantenimiento hospitalario de las IPS públicas será el 5% de sus ingresos totales y de la IPS privadas será 30%, si los ingresos totales son provenientes de contratos de la nación.

Decreto 4725 del 2005 se hacen aportes importantes referentes a la calidad del servicio de mantenimiento de los dispositivos médicos y a la tecnovigilancia post mercado para poder identificar y localizar los incidentes adversos asociados al uso de los dispositivos médicos. Resolución 4816 de 2008,

por la cual se reglamenta el programa nacional y los planes institucionales de tecnovigilancia.

Resolución 2003 del 2014, se establecen las condiciones que deben cumplir los Prestadores de Servicios de Salud para habilitar sus servicios e implementar el componente de auditoría para el mejoramiento de la calidad de atención. En el ítem No. 3, se establecen todos los requerimientos para la habilitación en cuanto a dotación y mantenimiento, como también sus modos de verificación correspondientes. Para dotación y mantenimiento, los principales requerimientos de habilitación son: inventarios, hojas de vida de equipos, verificación de programas de mantenimiento basados en recomendaciones del fabricante y control de calidad a las actividades de mantenimiento.

Decreto ley 1298 de 1994 Establece el estatuto orgánico del sistema general de seguridad social en salud, inexecutable en 1995-pero los decretos reglamentarios, resoluciones y circulares no pierden vigencia.

Artículo 90 Decreto Ley 1298 de 1994 Reglamenta el artículo 189 de la ley 100 de 1993

Circular 29 de 1997 Superintendencia Nacional de Salud-SNS. El marco legal la justificación y la necesidad del Plan de mantenimiento en las instituciones prestadoras de servicios de salud

Decreto aclaratorio 1617 de 1995 reglamentó el Artículo 189 de la Ley 100 de 1993 sobre el Mantenimiento Hospitalario.

Decreto 1011 de 2006, por el cual se organiza el Sistema de Garantía de Calidad, establece las características de la calidad, una de las cuales es la disponibilidad y suficiencia de recursos, calidad que depende en buena medida de la realización del mantenimiento hospitalario.

5. DEFINICIÓN

Por mantenimiento hospitalario se entiende la actividad técnico-administrativa dirigida principalmente a prevenir averías, y a restablecer la infraestructura y la dotación hospitalaria a su estado normal de funcionamiento, así como las actividades tendientes a mejorar el funcionamiento de un equipo (Artículo 7o, Decreto 1769 de 1994).

Calibración: La calibración consiste en comparar los resultados obtenidos producto del proceso realizado con los patrones estándares internacionales o normados actividad que se hace a través de equipos instrumentos patrones o estándares.

Dotación: Equipo industrial de uso hospitalario, biomédico, muebles de usos asistencial y administrativo, equipos de comunicaciones e informática

Dotación Hospitalaria: Equipo industrial de uso hospitalario; plantas eléctricas, equipos y elementos

de lavandería y cocina, calderas, bombas de agua, autoclaves equipo de seguridad, equipos de refrigeración y otros equipos de apoyo.

Equipo Biomédico. Cualquier instrumento, aparato, máquina, software, utilizado sólo o en combinación, incluyendo sus componentes, partes, accesorios y programas informáticos propuestos por el fabricante para su uso en: Diagnóstico, prevención, supervisión, tratamiento o alivio de una enfermedad.

Equipo Industrial de uso Hospitalario. Hacen parte de la dotación esenciales para el funcionamiento general de la institución pertenecen a este grupo, las plantas eléctricas, los equipos de lavandería y de cocina, las calderas, las bombas de agua, las autoclaves, el equipo de seguridad, el de refrigeración y aquellos equipos relacionados con servicios de apoyo hospitalario.

Equipo de Comunicaciones e Informática. Hacen parte del equipo de comunicaciones e informática: el equipo de cómputo, las centrales telefónicas, los equipos de radiocomunicaciones, los equipos que permiten el procesamiento, reproducción y transcripción de información y todos aquellos que conforman el sistema de información hospitalario.

Infraestructura: se define como Edificios, instalaciones físicas redes (eléctricas, hidráulicas de comunicación, redes de vapor, redes de gases medicinales, redes de sistemas) y áreas adyacentes - Administrativas

Mantenimiento Hospitalario:

Se define como mantenimiento hospitalario toda actividad técnico-administrativa que busca prevenir averías y restablecer a su estado normal de funcionamiento de infraestructura o dotación o mejorar su funcionamiento.

Mantenimiento Correctivo. Es el conjunto de tareas destinadas a corregir los defectos que se van presentando en los distintos equipos cuando a consecuencia de una falla ha dejado de proporcionar la calidad de servicio y fiabilidad en el funcionamiento esperada.

Mantenimiento Preventivo: Mantenimiento que se realiza de forma preestablecida, siguiendo protocolos de servicio recomendados por los fabricantes de los equipos estipulados en sus manuales técnicos y por la experiencia de cada institución en el uso de estos, con el objetivo de prevenir la ocurrencia de fallas, este incluye limpieza interna, externa, y verificación de parámetros de Funcionamiento.

Mantenimiento Hospitalario. Por mantenimiento hospitalario se entiende la actividad técnico-administrativa dirigida principalmente a prevenir averías, y a restablecer la infraestructura y la dotación hospitalaria a su estado normal de funcionamiento, así como las actividades tendientes a mejorar el funcionamiento de un equipo.

Recursos Financieros:

Son los recursos financieros destinados para el mantenimiento y sólo podrán ser utilizados en infraestructura y dotación propiedad de la IPS.

- ✓ Presupuesto -al iniciar la vigencia debe tener apropiación en el interior de la IPS
- ✓ Contabilidad - Plan Único De Cuentas Hospitalaria

Plan de Mantenimiento:

Se define como mantenimiento hospitalario toda actividad técnico-administrativa que busca el mantener y/o mejorar el funcionamiento de la infraestructura o dotación en la institución prestadora de servicios de salud (IPS).

6. META

Con el presente plan de mantenimiento se garantiza la calidad de los bienes y los servicios que se prestan en la Clínica Versalles Ips SAS dado que las acciones a implementar conducen a mejorar la planta física, el estado y puesta en marcha de la dotación hospitalaria.

7. RESPONSABLE DE LA REALIZACION DEL PLAN DE MANTENIMEINTO

Coordinación Administrativa, técnico de mantenimiento.

8. SUPERVISION AL MANTENIMIENTO HOSPITALARIO:

Generalidades de la supervisión

El supervisor es quien representan a la IPS, su objetivo es controlar tiempo, periodicidad, calidad en la ejecución del mantenimiento según lo contratado, para emitir certificación de cumplimiento o no según sea el caso.

Supervisor: Coordinador Administrativo

9. DESARROLLO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO

9.1 Mantenimiento de Infraestructura

Mantenimiento Preventivo y correctivo de la infraestructura de la IPS

Para el año 2026 se proyecta realizar las siguientes reparaciones y adecuaciones en infraestructura

existente Con el objeto de extender su vida útil, garantizar el correcto funcionamiento de cada una de las áreas.

En este apartado del plan de mantenimiento se especifican tres áreas asociadas a la infraestructura para garantizar una adecuada higiene de manos los cuales hacen referencia a mantenimiento de accesorios de baños, lavamanos y áreas conexas, Mantenimiento de la señalización áreas especiales e Inspección de sistema hidráulico y sanitario; con estas actividades de busca mantener estándares de calidad en seguridad para la atención de los usuarios de la institución.

9.1.1 Pintura de áreas externas

Se programa la ejecución de la pintura externas de la empresa segundo semestre de la vigencia.

Pintura de muros. Las acciones contemplan limpieza, resane aplicación de dos capas de pintura.

Pintura de puertas ventanas. Las acciones contemplan limpieza, remplazo de partes deterioradas, aplicación de dos capas de pintura color institucional.

Pintura de marcos. Las acciones contemplan limpieza, remplazo de partes deterioradas, aplicación de dos capas de pintura color institucional.

Total, de metros cuadrados 457

9.1.2 Pintura de áreas internas

Para la presente vigencia se realizará pintura a todas las áreas como sala de espera, consultorios y de más área conexas.

Pintura de muros. Las acciones contemplan limpieza, resane aplicación de dos capas de pintura.

Pintura de puertas ventanas. Las acciones contemplan limpieza, remplazo de partes deterioradas, aplicación de dos capas de pintura color institucional.

Pintura de marcos. Las acciones contemplan limpieza, remplazo de partes deterioradas, aplicación de dos capas de pintura color institucional.

Cielo raso. Resane de juntas, averías, grietas y pintura dos capas

Total, de metros cuadrados 1281

9.1.3 Pintura de área especiales sala de hemodiálisis, sala de procedimientos, área de trabajo limpio, cuarto de residuos rojos.

Para esta vigencia, segundo semestre se realizará pintura de a las áreas sala de hemodiálisis, sala de procedimientos, cuarto de residuos rojos entre otros

Pintura de muros, cielo raso. Las acciones contemplan limpieza, resane y la aplicación de dos capas de pintura epoxica.

Total, de metros cuadrados 357

9.1.4 Pintura de placa

Limpieza, cambio de manto asfáltico en área deterioradas y aplicación de dos capas de pintura tipo alumol a la placa de la institución; segundo semestre del 2026.

Total, de metros cuadrados 180

9.1.5 Limpieza de canales y otros de aguas lluvias

Se programa realizar revisión y limpieza de los canales de aguas lluvias de la empresa, frecuencia dos veces al año.

Total, de metros lineales 204

1. Marzo del 2026
2. Septiembre del 2026

9.1.6 Mantenimiento de puertas madera, metálicas y vidrio

Se programa una revisión; inspección de puertas de la institución con lista de chequeo, verificación de su estado, inventario de estas, para la realización de acciones preventivas, correctivas según corresponda, ejecución segundo semestre de la vigencia.

Ítem	cantidad
Puertas de madera	14
Puertas de madera pintura poliuretano	10
Puertas de vidrio de dos hojas	03
Puertas metálicas de una hoja	12
Puerta metálica de más de una hoja	05
Puertas de acrílico	02
Ventana de vidros	06
Ventana de acrílico	10

9.1.7 Mantenimiento de pisos

Inspección de pisos de la empresa todas las áreas, valoración del estado, establecimiento de áreas de intervención correctiva, la planeación de pulida del piso durante la vigencia.

Piso tipo granito	metros cuadrados	650
Piso cerámica	metros cuadrados	348
Piso rustico	metros cuadrados	012

9.1.8 Mantenimiento de accesorios de baños, lavamanos y áreas conexas.

Para la intervención de las áreas relacionadas en este plan se realizarán dos inspecciones a todas las áreas (baños, lavamanos, Mesón en acero inoxidable con poceta, Lavamanos de melamina y mesón de mármol) una semestralmente, la cual trae consigo el desarrollo de las intervenciones preventivas y correctivas.

Total, baños	12
Total, lava manos	14
Total, baños con barandas para discapacitados	08
Total, de lavamanos o pocetas	12
Total, de accesorios baños	
Dispensador Jabón	19
Dispensador de papel	12
Dispensador de toallas	17
Papeleras	12
Timbres	05
Ficha de control de aseo	12
Espejo	12
Extractor de olores	02

9.1.9 Mantenimiento de zonas verdes

Limpieza y ornamentación de zonas verdes de la empresa una actividad trimestral durante la vigencia (corte de césped, poda de jardín, fumigación de áreas externas)

Total, de metros lineales de poda	30
Total, de metros cuadrados césped	08
Total, de metros cuadrados zonas aledañas	1062

9.1.10 Mantenimiento de la señalización áreas especiales

La señalización de la institución deberá ser revisada una vez al año; segundo semestre de la vigencia, para lo cual se dispondrá de instrumento de verificación; inventarios de estas y como resultado el plan de intervención preventivo y correctivo; esta actividad incluye nueva señalización de áreas.

Total, de elementos de señalización	
Acrílico	68
Adhesiva	59
Pintura	01
Otras	01

9.1.11 Inspección de sistema hidráulico y sanitario

Realización de inspección de cajas de aguas negras, sifones, ductos con equipo externo para limpieza.

Total, cajas de inspección 06

9.1.12 Inspección de instalaciones eléctricas internas

Revisión interna y externas de red eléctrica una actividad durante la vigencia, inventarios lista de chequeo e informe de acciones preventivas y/o correctivas.

Transformador	01
Subestación eléctrica	01
Planta eléctrica	01
Trasferencia	01
Total, de tableros de distribución	08
Total, de luminarias internas	216
Total, de luminarias externas	10
Total, de interruptores	60
Total, interruptores dobles	07
Total, interruptores tripes	01
Tota de tomas eléctricos	
tipo 1	153
tipo 2 GFCI	46
tipo 3 especiales	32

9.1.13 Inspección de redes de datos, voz y alarmas

Ejecución de plan específico del área; ver anexo del plan de mantenimiento general

Estación red de datos	23
Total, puntos para voz	10
Total, puntos estaciones de trabajo	22
Total, puntos tv	08
Total, puntos inalámbricos	03
Tota, puntos video cámaras	13
Total, alamas	06

9.1.14 Inspección de cubierta

Revisión anual del estado de la cubierta, revisión área críticas (puntos de anclaje de amarres, estado general de la cubierta; inspección visual, registro fotográfico y otras evidencias afines que permitan valorar el estado de esta área de la empresa. La planeación de las acciones preventivas y correctivas

según corresponda.

Total, de metros cuadrados cubierta	954
Total, amalles cubierta	2587
Total, metros lineales de cornisa techo exterior	174

Cuadro 1. Mantenimiento de infraestructura cronograma de ejecución plan de mantenimiento preventivo.

ITEM	ÁREA	MANTEN		ACTIVIDADES	Especificación	PERIOSO			
		PRE	COR			TRI 1	TRI 2	TRI 3	TRI 4
1	fachada	X	X	Resanar, pintar	Pintura para exteriores			X	
2	Administrativas	X		Resanar, pintar			X		
3	Consultorios	X		Resanar, pintar			X		
4	Farmacia	X		Resanar, pintar			X		
5	Procedimientos	X		Resanar, pintar	Pintura epoxica			X	
6	Servicios	X	X	Resanar, pintar	Lavado de traperos		X		
7	Sala de hemodiálisis	X		Resanar, pintar	Pintura epoxica			X	
8	Laboratorio	X		Resanar, pintar	Pintura epoxica		X		
9	Almacén	X		Resanar, pintar			X		
10	Comunes	X		Resanar, pintar	Pasillos, sala de espera		X		
11	Placa	X		Limpiar y aplicar pintura	Pintura para manto asfáltico tipo alumol		X		
12	Canales de aguas lluvias	X		Limpieza	Revisión y limpieza			X	
13	Puertas	X	X	Inspección, pintura, cambio de errajes.	Puerta de madera, vidrio y metálicas			X	
14	Pisos	X	X	Desmanchar, resanar, limpiar, pulir, cambiar cerámica.	Valorar la continuidad de los pisos, la facilidad para la limpieza		X		
15*	Baños	X		Valorar el estado de los baños y sus accesorios	Cambio de elementos deteriorados			X	
16	Zonas verdes	X	X	Poda, siembra, fumigación, corte	Intervención de prados y jardín	X	X	X	X
17	Señalización	X		Inspección, remplazo	Señalización de las áreas				X
18*	Sistema hidráulico, sanitario	X		Inspección, limpieza química de desagües	Limpieza externa de cajas de inspección		X		X
16	Red eléctrica	X		Inspección, cambios de materiales ajustes y otros	Acometida y red interna			X	
17	Red voz, datos, alarmas	X		Inspección, cambios de materiales ajustes y otros	Acometida y red interna			X	
18	Cubierta	X	X	Inspección, aplicar productos aislantes, cambio de láminas, reforzar.	Tapar goteras, revisión de la seguridad de techo y cielo raso.			X	

9.2 Mantenimiento de Dotación

9.2.1. Mantenimiento y calibración de Equipos Biomédicos

Para el desarrollo de esta actividad la IPS cuenta con un profesional certificado y contratado para el mantenimiento preventivo y correctivo.

Dos mantenimientos preventivos para los equipos biomédicos.

1. Primer mantenimiento abril del 2026
2. Segundo manteniendo octubre del 2026

Ver anexo 1. (listado de equipos biomédicos)

9.2.1.1 Calibración

La calibración se realizará en el cuarto trimestres del 2026 mes de diciembre, según listado de dotación y equipos de la empresa, para lo cual se realiza apoyo externo de empresas especializadas en calibración de equipos biomédicos.

Ver anexo 2. (listado de equipos con calibración)

9.2.1.1.1 Máquinas de hemodiálisis

1. Primer mantenimiento febrero del 2026
2. Segundo mantenimiento agosto del 2026

RECURSO HUMANO

La empresa cuenta con un contrato de un ingeniero biomédico responsable del mantenimiento preventivo y/o correctivo de los equipos biomédicos según las necesidades del servicio y la complejidad de los equipos.

IDENTIFICACION DEL EQUIPO			
ITEM	EQUIPO	PERIODICIDAD (SEMESTRAL)	ACTIVIDAD DE MANTENIMIENTO
1	DEFIBRILADOR	ABRIL / OCTUBRE	Inspeccionar las condiciones ambientales en que se encuentra el equipo. Efectuar limpieza integral del equipo. Examinar e inspeccionar los componentes del equipo como levantar las palas y observar que no se encuentren sucias en su base metálica, garantizando su adecuada conductividad. Que los electrodos no estén sucios y el cable de paciente no presente dobleces lo que produce su deterioro prematuro y puede generar fuga de corriente peligrosa para el paciente y el usuario. Observar la conexión de toma corriente y de la clavija o enchufe del equipo que no estén rotos o deteriorados. Examinar los componentes adicionales del sistema (sistema ECG, impresora, papel, etc.). Observe que el equipo esté conectado continuamente a la red eléctrica, luego revisar que el piloto lumínico de carga de la batería esté encendido. Realizar verificación de parámetros funcionales del equipo según fabricante.

2	ELECTROCARDIOGRAFO	ABRIL / OCTUBRE	Realizar limpieza y verificar el estado físico general del exterior del equipo. Inspeccionar los componentes del equipo: cable del paciente derivaciones, efectuar limpieza de chupas y pinzas para eliminar sulfatación. Examinar el cable eléctrico y la toma de corriente. Verificar componentes físicos y funcionales de configuración (observar la conexión y el indicador de carga de la batería). Evidenciar que tanto la toma eléctrica como la clavija o enchufe no se encuentren rotos o que presenten muestras de calentamiento. Realizar limpieza de área de impresión. Realizar limpieza interna del equipo (tarjeta electrónica entre otros). Realizar prueba funcional.
3	BOMBA DE INFUSION	ABRIL / OCTUBRE	Inspeccionar las condiciones ambientales en que se encuentra el equipo. Efectuar limpieza integral externa del equipo. Inspeccionar cable de red, sensor de flujo, bomba, etiquetas indicadoras y demás accesorios. Efectuar limpieza integral interna. Verificar el funcionamiento de la bomba y motor de bomba. Realizar lubricación de partes móviles que la requieran si es necesario. Verificar condición de carga de la batería. Verificar funcionamiento del equipo en conjunto con el operador
4	FONENDOSCOPIO	ABRIL / OCTUBRE	Inspeccionar las condiciones físicas de los componentes del equipo (ojivas, membrana y campana). Inspección de la manguera (insuflar la manguera con el fin de probar fugas). Efectuar limpieza integral del equipo. Verificar el funcionamiento del equipo en todos los modos de operación.
5	LARINGOSCOPIO	ABRIL / OCTUBRE	Inspeccionar las condiciones ambientales en que se encuentra el equipo. Efectuar limpieza integral externa del equipo (el interior de los cabezales y las valvas). Realizar inspección de mangos con cada valva. Observar que los contactos de las baterías no presenten sulfatación u oxido. Verificar estado del mango que no se encuentre sulfatado. Inspeccionar en las valvas que proyecten adecuadamente la luz. Verificar estado funcional del equipo con todos sus accesorios.
6	SUCCIONADOR	ABRIL / OCTUBRE	Inspeccionar las condiciones ambientales en que se encuentra el equipo. Efectuar limpieza general del equipo. Verificar que las mangueras de paciente no presenten roturas, dobladas o cristalizadas. Verificar que los sistemas de succión no presenten abolladuras o estén golpeadas. Observar la conexión de toma corriente y de la clavija o enchufe que no estén rotos o deteriorados. Verificar que el filtro hidrofóbico no presente suciedad de residuos. Encender el equipo y observar la lectura del manómetro, luego girar la perilla del regulador y observar que la aguja se desplace acorde al giro del regulador. Verificar el funcionamiento del equipo en todos los modos de operación.
7	MONITOR DE SIGNOS VITALES	ABRIL / OCTUBRE	Inspeccionar las condiciones ambientales en que se encuentra el equipo. Efectuar limpieza integral interna y externa del equipo. Verificar que el cable de paciente no presente roturas, el estado de la pantalla que no presente abolladuras o estar golpeada, la pinza de oximetría que el led presente luz continua y se sujete bien al momento de ser colocado al paciente, el brazalete de NIBP que no presente fugas al momento de insuflar lo que dará un resultado erróneo al momento de ponerlo en marcha. Verificar que el sensor de SPO2 se encuentre en óptimas condiciones que le pinza se encuentre en buen estado y el sensor infrarrojo no se encuentre sucio. Observar la conexión y el indicador de carga de la batería. Verificar cable de alimentación eléctrica y demás componentes eléctricos o electrónicos. Verificar el funcionamiento del equipo en todos los modos de operación.
8	TENSIOMETRO DIGITAL	ABRIL / OCTUBRE	Realizar limpieza integral externa. Revisar condición física del brazalete y manguera (que no presenten fugas). Verificar que el display inicie en cero al momento de iniciar la medición. Verificar estado de las borneras de las baterías que no presenten sulfatación. Verificar que el equipo insufla adecuadamente e igual retorne a su modo inicial. Verificar el funcionamiento del equipo en todos los modos de operación.

9	TENSIOMETRO DIGITAL	ABRIL / OCTUBRE	Realizar limpieza integral externa. Revisar condición física del brazalete y manguera (que no presenten fugas). Verificar que el display inicie en cero al momento de iniciar la medición. Verificar estado de las borneras de las baterías que no presenten sulfatación. Verificar que el equipo insufla adecuadamente e igual retorne a su modo inicial. Verificar el funcionamiento del equipo en todos los modos de operación.
10	TENSIOMETRO DIGITAL	ABRIL / OCTUBRE	Realizar limpieza integral externa. Revisar condición física del brazalete y manguera (que no presenten fugas). Verificar que el display inicie en cero al momento de iniciar la medición. Verificar estado de las borneras de las baterías que no presenten sulfatación. Verificar que el equipo insufla adecuadamente e igual retorne a su modo inicial. Verificar el funcionamiento del equipo en todos los modos de operación.
11	TENSIOMETRO DIGITAL	ABRIL / OCTUBRE	Realizar limpieza integral externa. Revisar condición física del brazalete y manguera (que no presenten fugas). Verificar que el display inicie en cero al momento de iniciar la medición. Verificar estado de las borneras de las baterías que no presenten sulfatación. Verificar que el equipo insufla adecuadamente e igual retorne a su modo inicial. Verificar el funcionamiento del equipo en todos los modos de operación.
12	TENSIOMETRO DIGITAL	ABRIL / OCTUBRE	Realizar limpieza integral externa. Revisar condición física del brazalete y manguera (que no presenten fugas). Verificar que el display inicie en cero al momento de iniciar la medición. Verificar estado de las borneras de las baterías que no presenten sulfatación. Verificar que el equipo insufla adecuadamente e igual retorne a su modo inicial. Verificar el funcionamiento del equipo en todos los modos de operación.
13	GLUCOMETRO	ABRIL / OCTUBRE	Realizar limpieza general externa. Revisar condición física del equipo. Revisar que no presente sulfatación la bornera de la batería. Verificar funcionamiento del equipo.
14	GLUCOMETRO	ABRIL / OCTUBRE	Realizar limpieza general externa. Revisar condición física del equipo. Revisar que no presente sulfatación la bornera de la batería. Verificar funcionamiento del equipo.
15	OXIMETRO DE PULSO	ABRIL / OCTUBRE	Revisar condición física del equipo (que la carcasa de marcación no presente abolladuras o este golpeada). Inspeccionar las condiciones ambientales en que se encuentra el equipo. Verificar el estado del sensor de SPO2 que el conector no presente sulfatación y se encuentre fracturado. Efectuar limpieza integral externa del equipo. Verificar estado funcional del equipo en todos sus parámetros. Revisar borneras de las baterías y limpiarlas para prevenir sulfatación de estas. Verificar funcionamiento del equipo.
16	BASCULA PARA PACIENTES EN SILLA DE RUEDAS	ABRIL / OCTUBRE	Revisar condición física del equipo (que la carcasa de marcación no presente abolladuras o este golpeada). Observar la correcta posición y ubicación del equipo sus soportes y que la marcación inicie en 0 marque y retorne a su punto inicial. Verificar la correcta medición del peso. Efectuar limpieza integral interna y externa del equipo. Lubricar los soportes de la plataforma de pesaje. Verificar que la tarjeta electrónica no presente sulfatación. Verificar que el cable de alimentación presente buen estado, así como el conector y toma corriente. Verificar funcionamiento del equipo.
17	BASCULA TALLIMETRO CON	ABRIL / OCTUBRE	Revisar condición física del equipo (que la carcasa de marcación no presente abolladuras o este golpeada). Observar la correcta posición y ubicación del equipo sus soportes y que la marcación inicie en 0 marque y retorne a su punto inicial. Verificar la correcta medición del peso. Efectuar limpieza integral interna y externa del equipo. Lubricar los soportes de la plataforma de pesaje. Lubricar tallímetro. Verificar que la tarjeta electrónica no presente sulfatación. Verificar que el cable de alimentación presente buen estado, así como el conector y toma corriente. Verificar funcionamiento del equipo.

18	BASCULA PARA PACIENTES EN SILLA DE RUEDAS	ABRIL / OCTUBRE	Revisar condición física del equipo (que la carcasa de marcación no presente abolladuras o este golpeada). Observar la correcta posición y ubicación del equipo sus soportes y que la marcación inicie en 0 marque y retorne a su punto inicial. Verificar la correcta medición del peso. Efectuar limpieza integral interna y externa del equipo. Lubricar los soportes de la plataforma de pesaje. Verificar que la tarjeta electrónica no presente sulfatación. Verificar que el cable de alimentación presente buen estado, así como el conector y toma corriente. Verificar funcionamiento del equipo.
19	TENSIOMETRO DIGITAL	ABRIL / OCTUBRE	Realizar limpieza integral externa. Revisar condición física del brazaletes y manguera (que no presenten fugas). Verificar que el display inicie en cero al momento de iniciar la medición. Verificar estado de las bornas de las baterías que no presenten sulfatación. Verificar que el equipo insufla adecuadamente e igual retorne a su modo inicial. Verificar el funcionamiento del equipo en todos los modos de operación.
20	TENSIOMETRO ANEROIDE	ABRIL / OCTUBRE	Inspeccionar las condiciones físicas de los componentes del equipo (ojivas, membrana y campana). Inspección de la manguera (insuflar la manguera con el fin de probar fugas). Efectuar limpieza integral del equipo. Verificar el funcionamiento del equipo en todos los modos de operación.
21	TENSIOMETRO ANEROIDE	ABRIL / OCTUBRE	Inspeccionar las condiciones físicas de los componentes del equipo (ojivas, membrana y campana). Inspección de la manguera (insuflar la manguera con el fin de probar fugas). Efectuar limpieza integral del equipo. Verificar el funcionamiento del equipo en todos los modos de operación.
22	FONENDOSCOPIO	ABRIL / OCTUBRE	Inspeccionar las condiciones físicas de los componentes del equipo (ojivas, membrana y campana). Inspección de la manguera (insuflar la manguera con el fin de probar fugas). Efectuar limpieza integral del equipo. Verificar el funcionamiento del equipo en todos los modos de operación.
23	MONITOR DE SIGNOS VITALES	ABRIL / OCTUBRE	Inspeccionar las condiciones ambientales en que se encuentra el equipo. Efectuar limpieza integral interna y externa del equipo. Verificar que el cable de paciente no presente roturas, el estado de la pantalla que no presente abolladuras o estar golpeada, la pinza de oximetría que el led presente luz continua y se sujete bien al momento de ser colocado al paciente, el brazaletes de NIBP que no presente fugas al momento de insuflar lo que dará un resultado erróneo al momento de ponerlo en marcha. Verificar que el sensor de SPO2 se encuentre en óptimas condiciones que la pinza se encuentre en buen estado y el sensor infrarrojo no se encuentre sucio. Observar la conexión y el indicador de carga de la batería. Verificar cable de alimentación eléctrica y demás componentes eléctricos o electrónicos. Verificar el funcionamiento del equipo en todos los modos de operación.
24	LAMPARA PIELITICA	ABRIL / OCTUBRE	Inspeccionar las condiciones físicas del equipo. Efectuar limpieza integral externa del equipo. Revisar la pantalla reflejante. Verificar el cable de alimentación y polarización a tierra. Verificar el interruptor de encendido y apagado. Verificar posicionamiento y flexibilidad del cuello de cisne de la lámpara, lubricar rodos. Verificar voltaje en el bombillo o foco.
25	LAMPARA DE EXAMEN	ABRIL / OCTUBRE	Inspeccionar las condiciones físicas del equipo. Efectuar limpieza integral externa del equipo. Revisar la pantalla reflejante. Verificar el cable de alimentación y polarización a tierra. Verificar el interruptor de encendido y apagado. Verificar posicionamiento y flexibilidad del cuello de cisne de la lámpara, lubricar rodos. Verificar voltaje en el bombillo o foco.

26	BASCULA	ABRIL / OCTUBRE	Revisar condición física del equipo (que la carcasa no presente abolladuras o este golpeada). Observar la correcta posición y ubicación del equipo sus soportes y que la marcación inicie en 0 marque y retorne a su punto normalmente. Verificar la correcta medición del peso. Verificar las condiciones del tallímetro. Revisar que no estén sulfatadas u oxidadas las borneras de los conectores de las baterías. Efectuar limpieza integral interna y externa del equipo. Lubricar los soportes de la plataforma de pesaje. Verificar funcionamiento del equipo.
27	TENSIOMETRO DIGITAL	ABRIL / OCTUBRE	Realizar limpieza integral externa. Revisar condición física del brazalete y manguera (que no presenten fugas). Verificar que el display inicie en cero al momento de iniciar la medición. Verificar estado de las borneras de las baterías que no presenten sulfatación. Verificar que el equipo insufla adecuadamente e igual retorne a su modo inicial. Verificar el funcionamiento del equipo en todos los modos de operación.
28	OXIMETRO DE PULSO	ABRIL / OCTUBRE	Inspeccionar las condiciones ambientales en que se encuentra el equipo. Efectuar limpieza integral externa del equipo. Revisar pinza del sensor de SPO2 que no presente fractura. Verificar el estado de las borneras de las baterías que no presenten sulfatación. Verificar estado funcional del equipo en todos sus parámetros.
29	EQUIPO DE ORGANOS	ABRIL / OCTUBRE	Inspeccionar las condiciones ambientales en que se encuentra el equipo. Efectuar limpieza integral externa del equipo (el interior de los cabezales y los acrílicos de refracción). Realizar inspección de soportes de cauchos de mangos con cabeza oftálmica y otoscopia. Observar que los contactos de las baterías no presentes sulfatación u oxido. Verificar estado de las bombillas y el indicador de encendido. Inspeccionar los cabezales de otoscopio y oftalmoscopio que las bombillas encienden con buena intensidad lumínica y verificar los estados funcionales de la luz proporcionados por el equipo.
30	LAMPARA DE EXAMEN	ABRIL / OCTUBRE	Inspeccionar las condiciones físicas del equipo. Efectuar limpieza integral externa del equipo. Revisar la pantalla reflejante. Verificar el cable de alimentación y polarización a tierra. Verificar el interruptor de encendido y apagado. Verificar posicionamiento y flexibilidad del cuello de cisne de la lámpara, lubricar rodos. Verificar voltaje en el bombillo o foco.
31	EQUIPO DE HEMATOLOGIA	ABRIL / OCTUBRE	Inspeccionar las condiciones ambientales en que se encuentra el equipo. Efectuar limpieza integral externa del equipo. Examinar el cable eléctrico y la tomacorriente (Observar la conexión de toma corriente y de la clavija o enchufe del equipo que no estén rotos o deteriorados). Verificar el estado funcional del bombillo. Verificar porta muestras (con paño y solución limpiadora desinfectante y cubrir con forro). Verificar estado de las mangueras y punta de succión que no se encuentren obstruidas. Realizar lavado acorde a lo que establece el fabricante. Verificación de funcionalidad del equipo.
32	EQUIPO DE QUIMICA	ABRIL / OCTUBRE	Inspeccionar las condiciones ambientales en que se encuentra el equipo, Efectuar limpieza integral externa del equipo, Examinar el cable eléctrico y la toma corriente (Observar la conexión de toma corriente y de la clavija o enchufe del equipo que no estén rotos o deteriorados), Verificar el estado funcional del bombillo, Verificar porta muestras (con paño y solución limpiadora desinfectante y cubrir con forro), Verificación de funcionalidad del equipo.

33	EQUIPO ELECTROLITOS	DE	ABRIL / OCTUBRE	Inspeccionar las condiciones ambientales en que se encuentra el equipo. Efectuar limpieza integral externa del equipo. Examinar el cable eléctrico y el tomacorriente (Observar la conexión de toma corriente y de la clavija o enchufe del equipo que no estén rotos o deteriorados). Verificar porta muestras (con paño y solución limpiadora desinfectante y cubrir con forro). Verificar estado de las mangueras y punta de succión que no se encuentren obstruidas. Realizar lavado acorde a lo que establece el fabricante. Verificación de funcionalidad del equipo.
34	MICROPIPETA		ABRIL / OCTUBRE	Revisar condición física del equipo, Verificar que el sistema de expulsión de puntas funcione correctamente, Efectuar limpieza y lubricación interna, Verificar estados de los oring, Verificar el funcionamiento del equipo.
35	MICROPIPETA		ABRIL / OCTUBRE	Revisar condición física del equipo, Verificar que el sistema de expulsión de puntas funcione correctamente, Efectuar limpieza y lubricación interna, Verificar estados de los oring, Verificar el funcionamiento del equipo.
36	MICROPIPETA		ABRIL / OCTUBRE	Revisar condición física del equipo, Verificar que el sistema de expulsión de puntas funcione correctamente, Efectuar limpieza y lubricación interna, Verificar estados de los oring, Verificar el funcionamiento del equipo.
37	MICROPIPETA		ABRIL / OCTUBRE	Revisar condición física del equipo, Verificar que el sistema de expulsión de puntas funcione correctamente, Efectuar limpieza y lubricación interna, Verificar estados de los oring, Verificar el funcionamiento del equipo.
38	AGITADOR MAZZINE	DE	ABRIL / OCTUBRE	Inspeccionar las condiciones ambientales en que se encuentra el equipo, Efectuar limpieza integral externa del equipo, Verificar sistema de rotación y lubricar en caso que se necesite (observar que la bandeja no se frena ni/o cabecee verticalmente), Verificar estado funcional de perillas (de velocidad y tiempo), Examinar el cable eléctrico y la toma corriente (Observar la conexión de toma corriente y de la clavija o enchufe del equipo que no estén rotos o deteriorados), Verificación de funcionalidad del equipo.
39	MICROSCOPIO		ABRIL / OCTUBRE	Inspeccionar las condiciones ambientales en que se encuentra el equipo, Efectuar limpieza integral externa del equipo (carcasa y objetivos), Verificar fuente de luz (observe que el foco muestre una luz intensa luego con la perilla de regulación de intensidad y verifique que su variación sea graduable de lo contrario puede ser problema de la bombilla o fuente de poder), Limpiar oculares y objetivos (limpiar lentes y objetivos con isopos y alcohol), Verificación de funcionalidad del equipo, Inspeccionar las condiciones ambientales en que se encuentra el equipo, Efectuar limpieza integral externa del equipo (carcasa y objetivos), Verificar fuente de luz (observe que el foco muestre una luz intensa luego con la perilla de regulación de intensidad y verifique que su variación sea graduable de lo contrario puede ser problema de la bombilla o fuente de poder), Limpiar oculares y objetivos (limpiar lentes y objetivos con isopos y alcohol), Verificación de funcionalidad del equipo.
40	CONTADOR CELULAS	DE	ABRIL / OCTUBRE	Revisar condición física del equipo, Verificar que el sistema de conteo realice conteo de manera adecuada, Verificar el estado de las teclas, Efectuar limpieza integral, Verificar el funcionamiento del equipo.
41	BAÑO SEROLOGICO		ABRIL / OCTUBRE	Inspeccionar las condiciones ambientales en que se encuentra el equipo, efectuar limpieza integral externa e interna del equipo, revisar equipos y accesorios metálicos o sintéticos (tapadera, sellos o empaques, aisladores térmicos), revisar conexiones eléctricas y accesorios (conductores y enchufes), verificar control automático de temperatura, comprobar tiempo de alcance de temperatura, verificar tipo de agua utilizada para evitar corrosiones, se sugiere agua destilada, inspeccionar lámparas de señalización, verificar el funcionamiento del equipo.

42	CENTRIFUGA	ABRIL / OCTUBRE	Inspeccionar las condiciones ambientales en que se encuentra el equipo, Efectuar limpieza integral externa del equipo (usando protección y siguiendo los protocolos de seguridad), Verificación de funcionalidad inicial (visualizar que el plato no cabecee de lado a lado o que el equipo se desplace de lado a lado lo cual produce rompimiento de tubos, estado de escobillas), Verificar el cable de alimentación y su polarización a tierra (que no estén rotos o deteriorados), Verificar componentes físicos y funcionales de su configuración (motor, escobillas, porta tubos, tapa de sellado, Perillas y display que no presenten anomalías funcionales), Verificar el interruptor de encendido y apagado, Verificar funcionamiento del equipo, Verificar el funcionamiento del equipo en todos los modos de operación.
43	NEVERA	ABRIL / OCTUBRE	Inspeccionar las condiciones ambientales en que se encuentra el equipo, Efectuar limpieza integral externa del equipo, Revisar condición física del equipo (impactos físicos, pintura), Verificar si el equipo no presenta fugas del gas refrigerante, Verificar que el estado de los cables de alimentación de la unidad, Verificar que el disipador de calor esté funcionando adecuadamente, Verificar que el estado de enfriamiento este acorde con la temperatura programada, Efectuar limpieza integral interna del equipo, Verificar cable de alimentación eléctrica y demás componentes eléctricos o electrónicos, Verificar el funcionamiento del equipo en todos los modos de operación.
44	TERMOHIGROMETRO	ABRIL / OCTUBRE	Realizar limpieza integral externa. Revisar condición física del equipo. Verificar estado de las borneras de las baterías que no presenten sulfatación. Verificar el funcionamiento del equipo en todos los modos de operación.
45	TERMOHIGROMETRO	ABRIL / OCTUBRE	Realizar limpieza integral externa. Revisar condición física del equipo. Verificar estado de las borneras de las baterías que no presenten sulfatación. Verificar el funcionamiento del equipo en todos los modos de operación.
46	TERMOHIGROMETRO	ABRIL / OCTUBRE	Realizar limpieza integral externa. Revisar condición física del equipo. Verificar estado de las borneras de las baterías que no presenten sulfatación. Verificar el funcionamiento del equipo en todos los modos de operación.
47	TERMOHIGROMETRO	ABRIL / OCTUBRE	Realizar limpieza integral externa. Revisar condición física del equipo. Verificar estado de las borneras de las baterías que no presenten sulfatación. Verificar el funcionamiento del equipo en todos los modos de operación.
48	TERMOHIGROMETRO	ABRIL / OCTUBRE	Realizar limpieza integral externa. Revisar condición física del equipo. Verificar estado de las borneras de las baterías que no presenten sulfatación. Verificar el funcionamiento del equipo en todos los modos de operación.
49	MAQUINAS DE HEMODIALISIS	FEBRERO / AGOSTO	Verificación de la maquina externa, presenta rayones o oxidación, estado del display y pantalla de la maquina estado de la cubierta de la bomba de la sangre, estado de los Hansen de dializado con sus mangueras, estado del sensor de burbujas, estado del indicador de alarmas, estado del brazo porta filtro, estado de la espuma del filtro. Verificación de módulos externo. Chequeo de sensor de presión venosa, chequeo de sensor de presión de dializado, chequeo de flujo de bomba de sangre, chequeo de flujo de bomba de heparina. Verificación hidráulica, ajuste reductor de presión, ajuste flujo de llenado, ajuste de presión flujo de llenado, ajuste de flujo de dializado, ajuste flujo de bypass, verificación de detector de fugas de sangre, ajuste de conductividad Otros, limpieza externa, verificación de parámetro finales, desinfección

9.2.2 Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Equipos Industriales

El mantenimiento de este grupo de equipos se realiza en forma semestral por el personal encargado y

en ocasiones por contratista externo, se aplica el mismo esquema de mantenimiento que el de los equipos biomédicos, teniendo en cuenta para su intervención: Plantas eléctricas, Bombas de agua, Equipos de refrigeración y aire acondicionado, Otros equipos industriales de apoyo hospitalario, Equipos de Seguridad, Equipos de lavandería y cocina.

El mantenimiento de los equipos industriales de la IPS incluye:

- Revisión una vez al mes de carga eléctrica de las baterías del generador eléctrico.
- Algunos equipos aplican un mantenimiento preventivo por indicaciones del fabricante.
- Tanques de reserva de agua un mantenimiento preventivo

Dos mantenimientos preventivos para los equipos.

1. Primer mantenimiento marzo del 2026
2. Segundo manteniendo septiembre del 2026

Ver Anexo 3 (Listado de equipamiento industrial)

9.2.3 Mantenimiento de muebles para uso administrativo y para usos asistenciales y administrativos

Para el mantenimiento de muebles se realizarán solo acciones correctivas que se realizarán por el encargado de mantenimiento y otros serán contratados por evento. Se incluyen las camillas, los escritorios, armarios, locker metálico, carros de medicamentos, los muebles; una vez al año se realizará la inspección de estos con el fin de valorar el buen estado y funcionamiento de estos activos.

En la inspección se incluye poder valorar el sistema de rodamiento, integridad de las superficies, pintura y en general el buen estado de estos elementos para el uso que han sido destinados, logrando así que no se genere ningún riesgo para el servicio que ha sido indicado.

Ver Anexo 4 (Listado de mobiliario)

9.3 Mantenimiento Preventivo y Correctivo de red de datos

El desarrollo de las actividades relacionadas con los mantenimientos para la red de datos de la IPS se hará dos veces al año. (segundo y tercer cuatrimestre del año).

partes de revisión:

Estructura de la red
Switch
Routerboar
Repetidores

Ruteadores
Elementos de seguridad
Terminales de usuario
Elementos de monitoreo

9.3.1 Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Computadores

Considerando el volumen de información que se maneja en cómputo propiedad de la IPS, así como la seguridad de esta misma, realizar el mantenimiento adecuado a cada uno de ellos permite mantener mejor vida útil de los equipos y en general su funcionamiento.

En este grupo de elementos se encuentra; equipos de cómputo, equipos de comunicación, servidor, Switch, planta telefónica, equipos de audio entre otros.

Criterios

Instalación de antivirus
Instalación de licencias
Plan de licenciamiento de equipos
Mantenimiento de software

Dos mantenimientos preventivos para los equipos.

1. Primer mantenimiento marzo del 2026
2. Segundo mantenimiento septiembre del 2026

Ver Anexo 5 (Listado de equipamiento de hardware)

9.3.2 Mantenimiento Preventivo y Correctivo equipos extramural

El tratamiento de los mantenimientos correctivos y preventivos del equipamiento para la atención de las diálisis extramurales corresponde a la planeación que se programa regularmente para los equipos de las áreas intramurales; de esta manera se da cumplimiento a las normas de seguridad de la dotación con la que se atienden el programa extramural.

La dotación corresponde a:

EQUIPO	MARCA	MODELO	SERIAL	CASE	ÁREA	PROGRAMA
UNIDAD DE DIALISIS	NIPRO	SURDIAL		Clase II	ASISTENCIAL	HEMODIALISIS EXT
PLATA DE AGUA PORTATIL	N.A				ASISTENCIAL	HEMODIALISIS EXT
HIDROFLO						HEMODIALISIS EXT
TANQUE DE AGUA	N. A	500 LITROS				HEMODIALISIS EXT

De manera diferenciada la planta de tratamiento de agua y sus anexos como el tanque de hidrófilo se integran al plan de sanitización de la institución el cual incluye estos equipos en el plan anual de trabajo

para esta área (planta de tratamiento de agua). Igualmente, para la máquina de hemodiálisis está incluida en la planeación del mantenimiento anual.

10 RECURSO HUMANO

La IPS conformara un equipo líder del mantenimiento hospitalario, integrado por personal de planta, profesionales contratista y terceros contratistas ejecutores del mantenimiento hospitalario. El equipo interno debe considerar dentro del talento humano los siguientes perfiles con el objeto de apoyar la supervisión técnica de las actividades de mantenimiento:

- ✓ Ingeniero biomédico, Ingeniero Electrónico o afines o técnicos en mantenimiento de equipos biomédicos.
- ✓ Arquitecto –Ingeniero civil, ingeniero ambiental o sanitario, ingeniero de sistemas.

Proveedores externos:

- ✓ Contrato Prestación Servicios Metrología: Se contratará una persona jurídica que preste servicios de metrología con variables acreditadas como Temperatura en laboratorio, Presión, Peso, Longitud entre otros.
- ✓ Contrato Prestación Servicios: Se contratará una persona natural o jurídica que esté autorizado para realizar mantenimiento al equipo biomédico.

Recurso Físico. La IPS cuenta con un área de física y herramientas variadas para realizar labores de mantenimiento de infraestructura, muebles, maquinaria y equipos biomédicos.

Recurso Tecnológico. Para la ejecución del mantenimiento hospitalario la IPS no cuenta con recursos tecnológicos para dicho fin, por la especialidad requerida, por ende, se deben incluir dentro de la contratación con terceros.

Recurso Financiero. La contabilidad relativa a las actividades de mantenimiento de la infraestructura y dotación de la IPS debe seguir los lineamientos del plan único de cuentas de la IPS expedido por la Gerencia.

Conforme a lo anterior, para la vigencia 2026 la IPS presupuesta los siguientes valores, los cuales son objeto de modificación por cambios en los montos de ingresos:

Recursos proyectados para el mantenimiento de la institución \$527.342.556 (Quinientos veintisiete millones trescientos cuarenta y dos mil quinientos cincuenta y seis pesos Mcte).

11 ESTRATEGIA LAVADO DE MANOS

11.1 Planeación

Como parte importante y de compromiso de la institución frente al lavado de manos y su buen funcionamiento, de manera diferenciada dentro de sus planes presenta acciones para fortalecer esta estrategia, para lo cual se proyectan los siguientes aspectos:

1. Revisión del estado general de lavamanos, griferia conexiones entre otros. marzo - junio – septiembre de año en curso.
2. Revisión del estado de dispensadores de jabon, toallas, control de aseo, material educativo, recipientes rojos y conexos según áreas . marzo - junio – septiembre del año en curso.
3. Acciones correctivas según corresponda.

La acción del lavado de manos dentro de la empresa se proyecta en este escenario como una experiencia diferenciada al encontrar la comodidad el confort y la disposición de todos los elementos para cumplir este objetivo.

Se firma el día 8 del mes de enero del 2026.

FIRMADO EL ORIGINAL

JOSE VICENTE SANABRIA MONSALVE
Gerente
Clínica Versalles Ips SAS

